

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ДЕТСКИЙ
САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ «СКАЗКА»**
----- (МАОУ ДОД детский сад «Сказка») -----

ПРИКАЗ

18.05.2021 г.

с. Омутинское

№ 70 –од

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников МАОУ ДОД детский сад «Сказка» и Положения о премировании и материальном стимулировании работников МАОУ ДОД детский сад «Сказка»

В соответствии с ТК РФ, ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», с целью совершенствования организации труда работников дошкольной образовательной организации, укрепления трудовой дисциплины, рационального использования рабочего времени.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение «Об оплате труда работников МАОУ ДОД детский сад «Сказка» утвержденное приказом от 31.08.2020г. №127-од.
 - Подпункт «в», п.4.1. раздела 4 «Оплата труда административно-управленческого аппарата образовательной организации и учебно-вспомогательного персонала» изложить в новой редакции: оклад заместителя по административно-хозяйственной работе составляет 60% от оклада руководителя образовательной организации.
2. Внести изменение в Положение «О премировании и материальном стимулировании работников МАОУ ДОД детский сад «Сказка» утвержденное приказом от 31.08.2020г. №127-од:
 - 2.1. п.2.2 раздела 2 «Порядок установления стимулирующих выплат» изложить в новой редакции:
 - Стимулирование работников осуществляется по бальной системе с учетом выполнения «Критериев оценки результативности профессиональной деятельности» (приложение № 1 к данному Положению).
 - 2.2. В раздел 3 «Порядок и условия премирования» добавить:
- 3.5. Период начисления премии с 25 числа предыдущего месяца по 24 число текущего месяца. Ежемесячно 25 числа сотрудники Учреждения предоставляют заполненные критерии оценки результативности профессиональной деятельности на заседание Комиссии, если 25 число совпадает с выходным или праздничным днем, то критерии оценки результативности профессиональной деятельности предоставляются либо 24 числа, либо в первый рабочий день после 25 числа.
- 3.6. Настоящим Положением предусматривается единовременное премирование.
- 3.7. Единовременное премирование работника осуществляется из фонда оплаты труда Учреждения, при наличии средств в фонде заработной платы.

3.8. Премирование может осуществляться в отношении работника при следующих условиях:

- неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка ДОУ, четкое, своевременное исполнение распорядительных документов, решений, приказов;
- отсутствие нарушений трудовой дисциплины.

2.3. В приложение № 1 к Положению премирования и материального стимулирования работников МАОУ ДОД детский сад «Сказка» внести изменения:

- Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заведующего по воспитательно-методической работе:

В разделе 2. «Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)

исключить п.2.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ;

В разделе 4. «Повышение профессионального мастерства» в п.4.4. периодичность добавить по факту.

- Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заведующего структурным подразделением изложить в новой редакции Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заведующего корпусом;

В разделе 2. «Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)

исключить п.2.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ;

п.2.2 Увеличение посещаемости ДОУ изложить в новой редакции: Посещаемость 70%-80% - 5 баллов; 80%-90% - 10 баллов; свыше 90 % - 15 баллов; ежемесячно.

В разделе 4 «Повышение профессионального мастерства» дополнить пунктами следующего содержания:

п.4.5. Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей: да -5 баллов; нет -0 баллов; по факту.

п.4.6. Организация эффективной коррекционной работы с детьми ОВЗ: да -10 баллов; нет -0 баллов; по факту.

- Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителя заведующего по хозяйственной части:

Исключить п.1 Самостоятельность в рамках решения хозяйственных вопросов;

Исключить п.2 Отсутствие замечаний по хранению и списанию продуктов питания и материальных ценностей;

Исключить п.6 Качественная подготовка по приемке к новому учебному году (в части пожарной безопасности);

Исключить п. 9 Обеспечение выполнений требований по пожарной безопасности;

Исключить п.10 Своевременная отчетность по пожарной безопасности.

- Критерии оценки результативности профессиональной деятельности воспитателя:

В разделе 1 «Эффективность работы по достижению результатов нового качества»:

п.1.2. изложить в новой редакции: Напряженность и интенсивность труда при высокой посещаемости за проработанные дни;

п. 1.3. расчет показателя, обоснование, периодичность изложить в новой редакции:

- Всероссийский или Региональный: победитель – 7 баллов; участник – 4 балла; ежемесячно;

- Региональный по рекомендации Департамента образования, отдела образования: победитель – 30 баллов; участник – 20 баллов; по факту;

- Муниципальный победитель – 15 баллов; участник – 10 баллов; ежемесячно;

- На уровне ДООУ: победитель - 10 баллов; участник – 5 баллов; ежемесячно;
- На уровне корпуса: победитель - 7 баллов; участник – 4 балла; ежемесячно.

п.1.4. периодичность изложить в новой редакции: согласно справки по итогам контроля;

п.1.5. изложить в новой редакции: Мотивационная направленность (творческий подход к работе: выпуск газеты для родителей, буклетов).

В разделе 2 « Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией»:

п.2.1. периодичность изложить в новой редакции: ежемесячно, пропорционально отработанного времени;

п.2.3. изложить в новой редакции: Качественное ведение (своевременное дополнение и обновление информации, ежедневное размещение информации о проведенных мероприятиях) сайта дошкольного образовательного учреждения и страницы в социальных сетях:

- Подготовка качественной информации не реже 1 раза в неделю -5 баллов; Ежемесячно, пропорционально отработанного времени;

- Размещение информации на сайте корпуса, контроль за его наполняемостью-15 баллов; ежемесячно.

- Размещение информации на сайте ДООУ, контроль за его наполняемостью-15 баллов; ежемесячно.

- Размещение информации в социальных сетях, контроль за его наполняемостью-15 баллов; ежемесячно.

В разделе 3. «Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей):

исключить п.3.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ.

В разделе 4 «Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации»:

п. 4.1. расчет показателя, обоснование изложить в новой редакции: да – 10 баллов; нет - 0 баллов;

п.4.2. расчет показателя, обоснование изложить в новой редакции: да – 5 баллов за ребенка из каждой семьи; нет- 0 баллов;

п.4.3. расчет показателя, обоснование, периодичность изложить в новой редакции: да - 10 баллов; нет – 0 баллов; ежемесячно, при наличии отчета, пропорционально отработанного времени;

п.4.4. периодичность изложить в новой редакции: ежемесячно, пропорционально отработанного времени;

п.4.5. периодичность изложить в новой редакции: ежемесячно, пропорционально отработанного времени;

В разделе 5 « Повышение профессионального мастерства»:

п.5.1. изложить в новой редакции: Участие в педагогических конкурсах разного уровня.

- Всероссийский или Региональный заочное участие – 20 баллов; ежемесячно;

- Региональный по рекомендации Департамента образования, отдела образования - 25 баллов; по факту;

- Муниципальный очное участие: Победитель - 20 баллов, Участник - 15 баллов; по факту;

- На уровне ДООУ очное участие: Победитель - 10 баллов, Участник - 5 баллов; по факту;

- На уровне корпуса очное участие Победитель - 7 баллов, Участник - 3 балла; по факту.

п.5.2. расчет показателя, обоснование изложить в новой редакции:

- Региональный победитель – 70 баллов; участник – 50 баллов;

- Муниципальный победитель – 50 баллов; участник – 30 баллов.

п.5.3. периодичность изложить в новой редакции: ежемесячно, при размещении публикации на личной страничке.

п.5.4. изложить в новой редакции: Участие педагогов в работе творческих групп, постоянно действующих комиссиях, консилиумах, выступление на семинарах, круглых столах, конференциях, педагогических форумах, полное оформление обобщенного опыта работы с детьми и родителями для методкабинета, участие в разработке программ, базовых внутренних локальных актов Учреждения, создание фильмов, презентаций.

Да -10 баллов за каждое мероприятие (указывается дата и мероприятие).

Внести п.5.5. Наставничество и сопровождение молодых специалистов. Да -10 баллов; нет – 0 баллов; при наличии приказа.

- Критерии оценки результативности профессиональной деятельности музыкального руководителя, инструктора по физической культуре:

В разделе 1 «Эффективность работы по достижению результатов нового качества»:

п.1.2. расчет показателя, обоснование изложить в новой редакции:
более 500 детодней - 15 баллов; более 400 детодней – 10 баллов; более 300 детодней – 5 баллов;

п. 1.3. расчет показателя, обоснование, периодичность изложить в новой редакции:

- Всероссийский или Региональный: победитель – 7 баллов; участник – 4 балла; ежемесячно;

- Региональный по рекомендации Департамента образования, отдела образования: победитель – 30 баллов; участник – 20 баллов; по факту;

- Муниципальный победитель – 15 баллов; участник – 10 баллов; ежемесячно;

- На уровне ДООУ: победитель - 10 баллов; участник – 5 баллов; ежемесячно;

- На уровне корпуса: победитель - 7 баллов; участник – 4 балла; ежемесячно.

п.1.4. периодичность изложить в новой редакции: согласно справки по итогам контроля;

п.1.5. изложить в новой редакции: Мотивационная направленность (творческий подход к работе: выпуск газеты для родителей, буклетов).

В разделе 2 «Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией»:

п.2.1. периодичность изложить в новой редакции: ежемесячно, пропорционально отработанного времени;

п.2.3. изложить в новой редакции: Качественное ведение (своевременное дополнение и обновление информации, ежедневное размещение информации о проведенных мероприятиях) сайта дошкольного образовательного учреждения и страницы в социальных сетях:

- Подготовка качественной информации не реже 1 раза в неделю -5 баллов; Ежемесячно, пропорционально отработанного времени;

- Размещение информации на сайте корпуса, контроль за его наполняемостью-15 баллов; ежемесячно.

- Размещение информации на сайте ДООУ, контроль за его наполняемостью-15 баллов; ежемесячно.

- Размещение информации в социальных сетях, контроль за его наполняемостью-15 баллов; ежемесячно.

В разделе 3. «Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей):

исключить п.3.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ.

В разделе 4 «Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации»:

п. 4.1. расчет показателя, обоснование изложить в новой редакции: да – 15 баллов;

нет - 0 баллов;

п.4.2. расчет показателя, обоснование, периодичность изложить в новой редакции: да - 10 баллов; нет - 0 баллов; ежемесячно, при наличии отчета, пропорционально отработанного времени;

В разделе 5 «Повышение профессионального мастерства»:

п.5.1. изложить в новой редакции: Участие в педагогических конкурсах разного уровня.

- Всероссийский или Региональный заочное участие - 20 баллов; ежемесячно;
- Региональный по рекомендации Департамента образования, отдела образования - 25 баллов; по факту;

- Муниципальный очное участие: Победитель - 20 баллов, Участник - 15 баллов; по факту;
- На уровне ДООУ очное участие: Победитель - 10 баллов, Участник - 5 баллов; по факту;
- На уровне корпуса очное участие Победитель - 7 баллов, Участник - 3 балла; по факту.

п.5.2. расчет показателя, обоснование изложить в новой редакции:

- Региональный победитель - 70 баллов; участник - 50 баллов;
- Муниципальный победитель - 50 баллов; участник - 30 баллов.

п.5.3. периодичность изложить в новой редакции: ежемесячно, при размещении публикации на личной страничке.

п.5.4. изложить в новой редакции: Участие педагогов в работе творческих групп, постоянно действующих комиссиях, консилиумах, выступление на семинарах, круглых столах, конференциях, педагогических форумах, полное оформление обобщенного опыта работы с детьми и родителями для методкабинета, участие в разработке программ, базовых внутренних локальных актов Учреждения, создание фильмов, презентаций.
Да - 10 баллов за каждое мероприятие (указывается дата и мероприятие).

Внести п.5.5. Наставничество и сопровождение молодых специалистов. Да - 10 баллов; нет - 0 баллов; при наличии приказа.

- Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога:

В разделе 1 «Эффективность работы по достижению результатов нового качества»:

п.1.2. изложить в новой редакции: Напряженность и интенсивность труда при нагрузке сверх норматива: Работа с детьми сверх норматива из расчета: за 8 дополнительных занятий в месяц - 5 баллов; ежемесячно, по факту.

п.1.3. расчет показателя, обоснование, периодичность изложить в новой редакции:

- Всероссийский или Региональный победитель - 15 баллов; участник - 12 баллов; 1 раз в квартал;

- Региональный по рекомендации Департамента образования, отдела образования победитель - 30 баллов; участник - 20 баллов; ежемесячно;

- Муниципальный победитель - 20 баллов; участник - 15 баллов; ежемесячно;

- На уровне ДООУ: победитель - 10 баллов; участник - 7 баллов; ежемесячно;

- На уровне корпуса: победитель - 7 баллов; участник - 5 баллов; ежемесячно;

п.1.4. периодичность изложить в новой редакции: согласно справки по итогам контроля;

Исключить п.1.6. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ОВЗ.

В разделе 2 «Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией»:

п.2.1. периодичность изложить в новой редакции: ежемесячно, пропорционально отработанного времени;

В разделе 3. «Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей):

исключить п.3.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ.

В разделе 4 «Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации»:

Исключить п.4.2. Своевременное ведение документации ППк закрепленной за специалистом;

п.4.3. изложить в новой редакции: Подготовка документов на ПМПК;

п.4.4.изложить в новой редакции: Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников. Взаимодействие с другими педагогами, администрацией, медработниками, в целях реализации направлений коррекционной работы, ИОМ, ИПРА

В разделе 5 «Повышение профессионального мастерства»:

п.5.1. изложить в новой редакции: Участие в педагогических конкурсах разного уровня.

- Всероссийский или Региональный заочное участие: Победитель - 20 баллов; Участник - 10 баллов; ежеквартально;

- Муниципальный очное участие: Победитель - 25 баллов; Участие - 15 баллов; ежемесячно;

- На уровне ДОО очное участие: Победитель - 15 баллов; Участие - 5 баллов; ежемесячно;

- На уровне корпуса очное участие: Победитель - 10 баллов; Участие - 3 баллов; ежемесячно.

п.5.3. периодичность изложить в новой редакции: ежемесячно, при размещении публикации на личной страничке.

п.5.5. Наставничество и сопровождение молодых специалистов, изложить в новой редакции расчет показателя, обоснование, периодичность Да -10 баллов; нет – 0 баллов; при наличии приказа.

- **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности главного бухгалтера:**

Дополнить пунктами следующего содержания:

п.11. Качественное ведение отчетности по заключенным договорам; да- 5 баллов нет-0 баллов; ежемесячно.

п.12. Качественное и своевременное оформление документации по закупкам, размещение на официальном сайте закупок сведений о закупочной деятельности; да- 5 баллов; нет-0 баллов; ежемесячно.

- **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности заместителя главного бухгалтера:**

п.3 . Расчет показателя изложить в новой редакции: да- 10 баллов; нет-0 баллов;

п. 6. Расчет показателя изложить в новой редакции: да- 5 баллов; нет-0 баллов;

п.7. Расчет показателя изложить в новой редакции: да- 5 баллов; нет-0 баллов.

- **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности бухгалтера:**

п. 2. Расчет показателя изложить в новой редакции: да- 10 баллов; нет-0 баллов;

п. 4. Расчет показателя изложить в новой редакции: да- 5 баллов; нет-0 баллов;

п. 8. Расчет показателя изложить в новой редакции: да- 10 баллов; нет-0 баллов;

п. 9. Расчет показателя изложить в новой редакции: да- 5 баллов; нет-0 баллов.

- **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности делопроизводителя:**

Исключить п.1. Качественное и своевременное ведение кадровой документации;

п.2. изложить в новой редакции: Своевременная и качественная сдача отчетности; Да - 10 баллов; Нет - 0 баллов; ежемесячно;

п.4. Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей, расчет показателя изложить в новой редакции: Да - 10 баллов; Нет - 0 баллов;

п.5. Отсутствие замечаний по итогам проверки, расчет показателя изложить в новой редакции: Да - 10 баллов; Нет - 0 баллов.

- **Исключить Критерии оценки результативности профессиональной деятельности юриста.**

- **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности дворника:**

п.6. расчет показателя изложить в новой редакции: принимал участие не менее 5 раз - Да - 5 баллов; Нет - 0 баллов; принимал участие не менее 10 раз - Да - 10 баллов
Нет - 0 баллов.

- **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности повара:**

п.1. отсутствие предписаний, замечаний, обоснованных жалоб в части: требований СанПиН расчет показателя изложить в новой редакции: да- 15 баллов, нет -0 баллов.

п.2. Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей: личное участие в проведении ремонтных работ, расчет показателя изложить в новой редакции: да- 10 баллов, нет -0 баллов.

Исключить п.3. Участие в праздниках, развлечениях, конкурсах и других мероприятиях, проводимых в ДООУ

п.5. изложить в новой редакции: Интенсивность высокие результаты и качество и напряженность работы: да- 15 баллов, нет -0 баллов, ежемесячно.

Исключить п.6. Дополнительные баллы: Качественное выполнение значительного объема работ, не входящих в круг должностных обязанностей, если за них не была установлена надбавка или доплата: принимал участие не менее 2 раз, принимал участие не менее 5 раз.

- **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности рабочего по обслуживанию зданий:**

п.1. Своевременное устранение неполадок (качественный и своевременный ремонт по заявкам) расчет показателя изложить в новой редакции: да- 15 баллов, нет -0 баллов.

- **Критерии оценки результативности профессиональной деятельности кладовщика:**

п.2. Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей: личное участие в проведении ремонтных работ, расчет показателя изложить в новой редакции: да- 10 баллов, нет -0 баллов.

3. Настоящее изменение вступает в силу с 01.06.2021г.

4. Смирновой Анастасии Олеговне делопроизводителю ознакомить всех работников МАОУ ДООД детский сад «Сказка» с вышеуказанными изменениями.

5. Приказ от 31.08.2020 г. № 127-од «Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка, положения о премировании и материальном стимулировании работников МАОУ ДООД детский сад «Сказка», положения об оплате труда работников МАОУ ДООД детский сад «Сказка» положения о комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ работников МАОУ ДООД детский сад «Сказка», в части утверждения положения о премировании и материальном стимулировании работников МАОУ ДООД детский сад «Сказка», положения об оплате труда работников МАОУ ДООД детский сад «Сказка» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



С. М. Герасимова