

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ДЕТСКИЙ
САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ «СКАЗКА»**
----- (МАОУ ДОД детский сад «Сказка») -----

ПРИКАЗ

16.09.2026 г.

№ 232 - од

с. Омутинское

Об утверждении Положения о дежурных группах
МАОУ ДОД детский сад «Сказка»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Протоколом совещания с руководителями организаций системы образования ДОН Тюменской области от 03.02.2026г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о дежурных группах МАОУ ДОД детский сад «Сказка».
2. Приказ от 09.09.2022г. № 153-од «Об утверждении Положения о группе продленного дня в муниципальном образовательном учреждении дошкольного образования детей детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития детей «Сказка» считать утратившим силу.
2. Ответственному разместить данную информацию на сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом



С.М.Герасимова

**Муниципальное автономное образовательное учреждение дошкольного образования
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического
развития детей «Сказка»
(МАОУ ДОД детский сад «Сказка»)**

«Утверждено»:



Заведующий детским садом
МАОУ ДОД детский сад «Сказка»
Герасимова С.М.
(подпись)

Приказ № 232-од от 16.09.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурных группах
в МАОУ ДОД детский сад «Сказка»**

1. Общие положения

1.1. Положение о дежурных группах (далее - Положение) определяет порядок организации и функционирования дежурных групп в МАОУ ДОД детский сад «Сказка» (далее Учреждение) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373;
- действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- Уставом Учреждения.

1.2. В своей деятельности Учреждение, имеющее дежурные группы, руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Дежурные группы организуются для удовлетворения запросов родителей (законных представителей), дети которых нуждаются в дополнительном времени пребывания в Учреждении в связи с режимом работы родителей (законных представителей) в часы, выходящие за пределы режима работы Учреждения:

Утром: с 07:07 час. до 07:30 час., вечером: с 16:30 час. до 19:00 час.

1.4. Основными целями и задачами дежурных групп являются:

- Удовлетворение потребности работающих родителей (законных представителей), создание качественных условий жизни семей с детьми;
- Организация игровой, двигательной деятельности детей, посещающих дежурные группы.

1.5. Отчетность деятельности дежурных групп ведётся в порядке, установленном в Учреждении (табель посещаемости).

1.6. Учреждение, работники дежурных групп несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурных групп.

2. Организация функционирования дежурной группы

2.1. Дежурные группы в Учреждении функционируют на базе основных групп.

2.2. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических условий, соблюдения правил пожарной безопасности. Дежурные группы функционируют без организации питания.

2.3. Дежурные группы формируются на учебный год в соответствии с заявленной родителями (законными представителями) потребностью. По итогам мониторинга посещаемости дежурных групп Учреждения возможны корректировка списочного состава.

2.4. Дежурные группы работают по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации).

2.5. Дежурные группы формируются по разновозрастному принципу. Количество дежурных групп устанавливается приказом заведующего детским садом Учреждения на основании имеющейся подтвержденной потребности родителей (законных представителей) воспитанников.

2.6. Дежурные группы могут формироваться или расформировываться в течение учебного года в случае возникшей потребности (отсутствии потребности) работающих родителей (законных представителей), а также по итогам анализа фактической посещаемости воспитанников, на основании приказа заведующего детским садом Учреждения.

2.7. Педагогами дежурных групп ведётся учёт посещения групп воспитанниками, поступающими в дежурные группы в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

2.8. Присмотр и уход за детьми в дежурных группах осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.9. Работа воспитателей и помощников воспитателей в дежурных группах осуществляется согласно графику, утверждаемому приказом заведующего детским садом Учреждения.

3. Порядок зачисления воспитанников в дежурную группу

3.1. Приём детей в дежурные группы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников по форме согласно приложению к настоящему Положению и справки (письменной информации) с места работы родителей (законных представителей), подтверждающей продолжительность их рабочего времени. Справка с места работы предоставляется в том случае, когда время работы родителей выходит за рамки времени работы Учреждения. Ответственность за достоверность, предоставляемых сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

3.2. По итогам набора в дежурные группы заведующего детским садом Учреждения издает приказ, утверждающий список воспитанников дежурных групп.

4. Порядок и основания отчисления воспитанников из дежурной группы

4.1. Отчисление воспитанника из дежурной группы может производиться по заявлению родителей (законных представителей) и в связи с выбытием ребенка из детского сада.

4.2. Отчисление воспитанника из дежурной группы оформляется приказом заведующего детским садом Учреждения.

Приложение
к Положению о дежурных группах
в МАОУ ДОД детский сад «Сказка»

Заведующему детским садом

наименование учреждения, Ф.И.О. руководителя

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка

проживающего (ей) по адресу _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить моего ребёнка _____,
(фамилия, имя, дата рождения)

воспитанника группы _____
(наименование группы/ корпуса)

в дежурную группу.

(дата)

(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Справка с места работы (службы) матери;
2. Справка с места работы (службы) отца.

С документами, регламентирующими организацию функционирования дежурной группы, с режимом работы дежурной группы ознакомлен(а):

(дата)

(подпись)

**Договор
на оказание услуг дежурной группы**

с. Омутинское

" " _____ 202__ г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дошкольного образования детей детский сад общеразвивающего вида с приоритетным существованием физического развития детей «Сказка» осуществляющее образовательную деятельность (далее образовательная организация) на основании лицензии от «04» апреля 2016г. № 093, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области. Именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего детским садом Герасимовой Светланы Михайловны, действующей на основании Устава и приказа «о приеме на работу» отдела образования администрации Омутинского муниципального района от 11.08.2026 г. № 25-лс, и

(Ф.И.О Заказчика)

Именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании

(наименование и реквизиты документа удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
В интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
Проживающего по адресу

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора является оказание воспитаннику бесплатных услуг по присмотру и уходу в дежурной группе без организации питания (далее – Услуга).
- 1.2. Основание для зачисления Воспитанника в дежурную группу – заявление родителя (законного представителя).
- 1.3. Режим пребывания воспитанника в дежурной группе МАОУ ДОД детский сад «Сказка» - с 07:07 час до 07:30 час. и с 16:30 час. до 19:00 час) при 5 дневной рабочей неделе (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница), выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни согласно законодательству РФ.
- 1.4. Исполнитель предоставляет, а Заказчик получает Услугу: **Бесплатно**. Форма предоставления услуги - присмотр и уход за ребенком в дежурной группе.
- 1.5. Воспитанник зачисляется в разновозрастную группу общеразвивающей направленности.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Положением о дежурной группе в МАОУ ДОД детский сад «Сказка» и иным локальным актами.
- 2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Положением о дежурной группе в МАОУ ДОД детский сад «Сказка» и условиями настоящего Договора.
- 2.3. Обеспечивать охрану жизни и здоровья Воспитанника.
- 2.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья.
- 2.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.6. Создавать безопасные условия присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в дежурной группе в соответствии с установленными нормами..

3. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- 3.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Положения о дежурной группе в МАОУ ДОД детский сад «Сказка».
- 3.2. Проявлять уважение к педагогическому и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 3.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4. Обеспечить посещение Воспитанника дежурной группы в соответствии с Положением о дежурной группе в МАОУ ДОД детский сад «Сказка».

3.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в дежурной группе или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения дежурной группы Воспитанником в период заболевания.

3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Дополнительные условия

4.1. Заказчик доверяет сопровождать Воспитанника из детского сада домой лицам, определенным в доверенности.

4.2. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка родителям (законным представителям) и лицам, указанным в п.4.1., находящимся в нетрезвом (наркотическом) состоянии.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Положением о дежурной группе в МАОУ ДОД детский сад «Сказка».

7. Заключительные положения

7.1. Условия настоящего договора распространяются на отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) Воспитанника с «__» _____ г. и действует до момента расторжения договора или отчисления ребенка из МАОУ ДОД детский сад «Сказка» по окончании обучения в дошкольном учреждении или выбытии Воспитанника.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты сторон

МАОУ ДОД детский сад «Сказка»

Ул. Зяткова, 36

с. Омутинское, Омутинский район,

Тюменская область, 627070

Тел./факс (34544) 3-23-68; 3-35-21

ИНН 7220504711, КПП 722001001

ОГРН 1087220000020

М.П. _____ С.М.Герасимова

Родитель (законный представитель)

Паспорт: _____ № _____

Домашний адрес, телефон _____

Место работы, телефон _____

подпись _____ расшифровка _____

Второй экземпляр получен лично _____ / _____ «__» _____ 202__ г.

Приложение
к Положению о дежурных группах
в МАОУ ДОД детский сад «Сказка»

Заведующему детским садом
от _____
(Ф.И.О. заявителя)

Проживающего (ей) по адресу:

(место жительства)

Контактный телефон

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка (Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения)
_____,
_____ из дежурной группы МАОУ ДОД детский сад «Сказка» корпус
_____ с _____ 202__ г.

Дата _____ Подпись _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи